

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)
 Šiaulių rajono savivaldybės Priešgaisrinė tarnyba, 175895998, J. Basanavičiaus g. 7 LT-81156, Kuršėnai, Šiaulių raj.
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. rugsėjo 30 d. Nr. 2025/3
 (14202)

(data)

Operatyvesnio priešgaisrinės tarnybos reagavimo užtikrinimas sprendžiant žmonių ir turto
 gelbėjimo, gaisrų gesinimo, pirminių gelbėjimo darbų klausimus.

(programos pavadinimas)

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės			112
Departamento			
Įstaigos			175895998
Programos			01.01.05.01.
Finansavimo šaltinio			14202
Valstybės funkcijos	03	02	01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	905 000,00	678 700,00	672 500,00	668 302,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	867 700,00	650 900,00	650 900,00	649 104,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	855 000,00	641 300,00	641 300,00	639 529,63
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	855 000,00	641 300,00	641 300,00	639 529,63
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	855 000,00	641 300,00	641 300,00	639 529,63
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	855 000,00	641 300,00	641 300,00	639 529,63
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12 700,00	9 600,00	9 600,00	9 574,37
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12 700,00	9 600,00	9 600,00	9 574,37
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12 700,00	9 600,00	9 600,00	9 574,37
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12 700,00	9 600,00	9 600,00	9 574,37
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	37 300,00	27 800,00	21 600,00	19 198,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	37 300,00	27 800,00	21 600,00	19 198,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	37 300,00	27 800,00	21 600,00	19 198,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	37 300,00	27 800,00	21 600,00	19 198,00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	500,00	500,00	350,00	336,20
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	300,00	250,00	230,46
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	14 400,00	10 800,00	9 400,00	8 942,40
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	600,00	600,00	110,00	110,00

			Kodas	112
		Ministerijos/Savivaldybės		
		Departamento		
		Ištaigos	175895998	
		Programos	01.01.05.01.	
Finansavimo šaltinio			14202	
Valstybės funkcijos	03	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2 200,00	2 100,00	1 100,00	137,10
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10 500,00	7 600,00	5 600,00	5 448,03
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 000,00	1 500,00	1 390,00	1 376,56
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6 200,00	4 100,00	3 100,00	2 317,25
	IŠ VISO	336	905 000,00	678 700,00	672 500,00	668 302,00

Viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rolandas Spulginas

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Erika Kadauskienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)
Šiaulių rajono savivaldybės Priešgaisrinė tarnyba, 175895998, J. Basanavičiaus g. 7 LT-81156, Kuršėnai, Šiaulių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. rugsėjo 30 d. Nr. 2025/3 (151)

(data)

Operatyvesnio priešgaisrinės tarnybos reagavimo užtikrinimas sprendžiant žmonių ir turto
gelbėjimo, gaisrų gesinimo, pirminių gelbėjimo darbų klausimus.

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				112
Departamento				
Įstaigos				175895998
Programos				01.01.05.01.
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	03	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	50 000,00	46 000,00	39 300,00	38 271,75
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	50 000,00	46 000,00	39 300,00	38 271,75
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	50 000,00	46 000,00	39 300,00	38 271,75
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	50 000,00	46 000,00	39 300,00	38 271,75
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	50 000,00	46 000,00	39 300,00	38 271,75
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	13 500,00	10 100,00	6 200,00	6 043,09
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	35 000,00	34 700,00	32 000,00	31 191,75
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 500,00	1 200,00	1 100,00	1 036,91
	IŠ VISO	336	50 000,00	46 000,00	39 300,00	38 271,75

Viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Rolandas Spulginas

(vardas ir pavardė)

Erika Kadauskienė

(vardas ir pavardė)

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVADYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025-10-09 Nr. 5SD(4.2)- 72

(data)

(eurais)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2.	IŠLAIDOS	1	56	349	
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		0	
2.1.1.	Darbo užmokestis	3			
2.1.1.1.1.1.	Darbo užmokestis pinigais	4			
.	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5			
2.1.1.1.2.1.	Pajamos natūra	6			
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	7			
2.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	56	349	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	56	349	
2.3.	Palūkanos	10			
2.3.1.	Palūkanos	11			
2.3.2.	Žemės nuoma	12			
2.4.	Subsidijos	13			
2.4.1.	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2.4.1.1.1.1.	Subsidijos importui	15			
2.4.1.1.1.2.	Subsidijos gaminiams	16			
2.4.1.1.1.3.	Subsidijos gamybai	17			
2.5.	Dotacijos	18			
2.5.1.	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2.5.1.1.1.1.	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2.5.1.1.1.2.	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2.5.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2.5.2.1.1.1.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2.5.2.1.1.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2.5.3.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2.5.3.1.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2.5.3.1.1.2.	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2.5.3.2.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2.5.3.2.1.2.	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2.6.	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			

2.6.1.	Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			
2.6.2.	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32			
2.6.3.	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33			
2.6.4.	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2.6.5.	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos,–delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2.6.6.	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	36			
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2.7.1.	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2.7.1.1.1.1.	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2.7.1.1.1.2.	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2.7.2.	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2.7.2.1.1.1.	Socialinė parama pinigais	42			
2.7.2.1.1.2.	Socialinė parama natūra	43			
2.7.2.2.1.1.	Rentos	44			
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	45			
2.8.	Kitos išlaidos	46			
2.8.1.1.	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2.8.1.1.1.1.	Stipendijos	48			
2.8.1.1.1.2.	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2.8.1.1.1.3.	Valiutos kurso įtaka	50			
2.8.1.2.	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2.9.	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3.1.3.	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3.1.4.	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3.1.5.	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3.2.	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60			
3.3.	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
	IŠ VISO (2+3)	62	56	349	

*Ilgalaikių įsipareigojimų likutis - įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Viršininkas

(įstaigos vadovo ar jo įgaliotojo asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgaliotojo asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rolandas Spulginas

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Erika Kadauskienė

(vardas ir pavardė)



ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g.7, LT-81156 Kuršėnai, Šiaulių r.,
tel.+370 41 583 218, el. p. rolandasspt@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 175895998.

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2025-10-09 Nr. 5SD(4.2) – 71

DĖL MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ

Šiaulių rajono savivaldybės priešgaistrinės tarnybos mokėtinų sumos 2025 m. rugsėjo 30 d.:

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinų sumos, Eur		Gautinos sumos, Eur
		valstybės biudžeto lėšos (14202)	savivaldybės lėšos (151)	
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos (sąskaitos už rugsėjo mėn. gautos spalio mėn.)	28,72	-	-
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo	1,18	-	-
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	-	32,40	-
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos (sąskaitos už rugsėjo mėn. gautos spalio mėn.)	286,24	-	-
	Viso:	316,14	32,40	-
	Iš viso:	348,54		-

Viršininkas

Rolandas Spulginas



ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g. 7, LT-81156 Kuršėnai, Šiaulių r.,
tel. +370 41 583 218, el. p. rolandasspt@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 175895998.

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2025-10-09 Nr. 5SD(4.2) - 72

DĖL LIKUČIO BANKE

Šiaulių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos sąskaitos LT744010044200040074
Luminor Bank AS 2025 m. rugsėjo 30 d. likutis 5226,25 Eur.:
valstybės biudžeto – 4198,00 Eur.
savivaldybės biudžeto – 1028,25 Eur.

Viršininkas

Rolandas Spulginas

Mokėtinų sumų analizė pagal programas

Data: 2025-10-09

Eil. Nr.	Programa	Mokėtinų sumos, Eur		Pokytis (+/-)	Mokėtinų sumų ataskaitiniam laikotarpiui informacija	Mokėtinų sumų atsiradimo priežastys ataskaitiniam laikotarpiui
		Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			
	VB Savivaldybės veiklos ir saugios aplinkos užtikrinimo programa/ Užtikrinti operatyvų reagavimą į kilusius gaisrus ir kitus incidentus	56,44	348,54	292,10	Sąskaitos už rugsėjo mėn. ryšio, degalų įsigijimo, komunalinius patarnavimus gautos spalio mėn.	Elektros energijos, vandens skaitiklių rodmenys teikiami mėnesio pabaigoje, sąskaitos gaunamos sekancio mėnesio pradžioje.
	Iš viso:	56,44	348,54			

Rengėjas: Erika Kadauskienė, tel. Nr. +37061272858, erika.kadauskienė@šiauliurajonospt.lt

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-10-09 Nr. 5SD(4.2)- 72
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Šiaulių rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba (toliau – Tarnyba) yra biudžetinė įstaiga. Tarnybos steigėjas – Šiaulių rajono savivaldybė.

Tarnyba įregistruota Juridinių asmenų registre, identifikavimo kodas 175895998, adresas – J. Basanavičiaus g. 7, Kuršėnai, Šiaulių r. Tarnyboje patvirtinti 47 etatai.

Tarnyba pagal savo įgaliojimus vykdo žmonių ir turto gelbėjimo, gaisrų gesinimo, pirminio gelbėjimo darbus ekstremalių įvykių židiniuose, priešgaisrinės saugos prevenciją rajono gyventojams.

Tarnybos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos 2022 m. gegužės 1 d. finansinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574 ir visais jo pakeitimais.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas užtikrinti, kad finansinė būklė, turtas ir įsipareigojimai, taip pat gaunami asignavimai bei biudžeto išlaidos būtų tiksliai ir teisingai atspindėtos ataskaitų rinkinyje, už ataskaitų rinkinio parengimą atsakingas Tarnybos vadovas ir vyriausiasis buhalteris.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Tarnybos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Tarnyba, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtinta Tarnybos vadovo 2023 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. V-16 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos finansinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) valstybės funkciją;

- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupą amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos reikalavimai nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupą nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma vadovaujantis 8 VSAFAS standartu „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar pardutų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, remiantis 17-uju VSAFAS ir 18-uju VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame – „Kitos pajamos“, 20-ajame – „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Kai ataskaitiniu laikotarpiu pakeičiama finansinių ataskaitų straipsnių pateikimo ar klasifikavimo tvarka, norint užtikrinti finansinės informacijos palyginamumą, praėjusio laikotarpio, finansiniai duomenys taip pat turi būti atitinkamai perklasifikuoti. Tuo atveju, kai praėjusio laikotarpio palyginamosios informacijos perklasifikuoti neįmanoma arba tai padaryti neracionalu, turi būti nurodoma priežastis, dėl kurios perklasifikuoti netikslinga, taip pat pokyčių, kurie įvyktų, jei sumos būtų perklasifikuotos pobūdį.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijos nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Tik esminės klaidos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“ ir su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnyba biudžetinių įstaigų pajamų negauna, kurių panaudojimo paskirtis nustatyta Europos Sąjungos teisės aktuose, tarptautinėse sutartyse, įstatymuose arba Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose, kurios įmokamos į valstybės biudžetą ar savivaldybių biudžetus ir naudojamos vadovaujantis įstatymais arba Vyriausybės nutarimais, savivaldybės tarybos sprendimais šių įstaigų vykdomoms programoms finansuoti.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 11 d. sprendimu Nr. T-4 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės 2025 metų biudžeto patvirtinimo“, skirti asignavimai gyventojų saugios aplinkos užtikrinimo programai, valstybės deleguotai funkcijai vykdyti : iš valstybės biudžeto – 905000,00 Eur., iš savivaldybės biudžeto – 50000,00 Eur.

Per 2025 metų 9 mėn. Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti iš valstybės biudžeto gauta 672500,00 Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 641300,00 Eur. Išleista – 668302,00 Eur. Iš savivaldybės biudžeto gauta 39300,00 Eur, išleista – 38271,75 Eur.

Priešgaisrinės tarnybos sąskaitos LT744010044200040074 Luminor Bank AS 2025 m. rugsėjo 30 d. likutis – 5226,25 Eur.: valstybės biudžeto – 4198,00 Eur, savivaldybės biudžeto – 1028,25 Eur.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

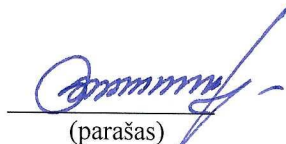
Mokėtinų ir gautinų sumų likutis 2025 m. rugsėjo 30 d.:

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinos sumos, Eur		Gautinos sumos, Eur
		valstybės biudžeto lėšos (14202)	savivaldybės lėšos (151)	
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos (sąskaitos už rugsėjo mėn. gautos spalio mėn.)	28,72	-	-
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo	1,18	-	-
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	-	32,40	
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos (sąskaitos už rugsėjo mėn. gautos spalio mėn.)	286,24	-	-
	Viso:	316,14	32,40	-
	Iš viso:	348,54		-

PRIEDAI:

1. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (5 priedas).

Viršininkas


 (parašas)

Rolandas Spulginas

Vyr. buhalterė


 (parašas)

Erika Kadauskienė

(Informacijos pagal programą, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Šiaulių rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba, 175895998, J. Basanavičiaus g. 7, Kuršėnai, Šiaulių r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2025-10-09 Nr. 5SD(4.2)-72
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
I	2	3	4	5	6	7
Savivaldybės veiklos ir saugios aplinkos užtikrinimo programa	01		955000	724700	711800	706573,75
	01 VB					
Užtikrinti operatyvų reagavimą į kilusius gaisrus ir kitus incidentus	01.01.05.01	03.02.01.01	905000	678700	672500	668302
	01 SB					
Užtikrinti operatyvų reagavimą į kilusius gaisrus ir kitus incidentus	01.01.05.01	03.02.01.01	50000	46000	39300	38271,75
Iš viso:		F + V	955000	724700	711800	706573,75
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F				
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T				
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE				
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Viršminkas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rolandas Spulginas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Erika Kadauskienė

(vardas ir pavardė)

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, €	
1	Valstybės biudžetas	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2 1 1 1 1 1	03.02.01.01	01.01.05.01	641300,00	
2			2 1 2 1 1 1			9600,00	
3			2 2 1 1 1 2			350,00	
4			2 2 1 1 1 5			250,00	
5			2 2 1 1 1 6			9400,00	
6			2 2 1 1 1 7			110,00	
7			2 2 1 1 1 15			1100,00	
8			2 2 1 1 1 16			300,00	
9			2 2 1 1 1 20			5600,00	
10			2 2 1 1 1 21			1390,00	
11			2 2 1 1 1 30			3100,00	
12						Viso 672500,00	
13	Savivaldybės biudžetas	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2 2 1 1 1 6	03.02.01.01	01.01.05.01	6200,00	
14			2 2 1 1 1 15			22371,68	
15			2 2 1 1 1 30			703,04	
16						29274,72	
17		Nepiniginiam turtui įsigyti	2 2 1 1 1 15			viso	9628,32
18			2 2 1 1 1 30			396,96	
19						viso	10025,28
20						Viso 39300,00	
IŠ VISO						711800,00	

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota grąžintinų finansavimo sumų

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, €
Iš viso						0,00

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukaupytų grąžintinų finansavimo sumų

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, €
Iš viso						0,00

Parengė:
Vyr. buhalterė



Erika Kadauskienė