

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PRIEŠGAISRINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, J. Basanavičiaus g. 7, LT-81156 Kuršėnai, Šiaulių r.
Tel. / faks. (0 41) 58 32 18, el. p. rolandasspt@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 175895998.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. vasario 28 d. Nr. 5SD(4.2)- 24

I. BENDROJI DALIS

Tarnyba (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kurios steigėja Šiaulių rajono savivaldybė.

Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, identifikavimo kodas 175895998, adresas – J. Basanavičiaus g.7, Kuršėnai.

Priešgaisrinės tarnybos struktūra:

PT administracija;

ugniagesių komandos:

Bazilionų ugniagesių komanda (Dubysos g. 6, Bazilionų mstl., Šiaulių r.);

Gruzdžių ugniagesių komanda (S. Dariaus ir S. Girėno g. 15, Gruzdžių mstl., Šiaulių r.);

Meškuičių ugniagesių komanda (Šiaulių g. 21A, Meškuičių mstl., Šiaulių r.);

Paežerių ugniagesių komanda (Šermukšnių g. 3, Dirvonėnų k., Šiaulių r.);

Žarėnų ugniagesių komanda (Žarės g. 6A, Žarėnų k., Šiaulių r.).

Igyvendindama savo funkcijas, vykdo šią veiklą – priešgaisrinių tarnybų veikla (84.25.00).

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą banke: Luminor Bank AS. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų gruodžio 31 dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų Įstaiga neturi.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 47 etatai (2023-12-31 – 47 etatai).

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtinta Įstaigos vadovo 2023 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. V-16 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos finansinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) valstybės funkcija;

2) programą;

3) lėšų šaltinį;

4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Apskaitos politika pateikta Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų informacinėje sistemoje (VSAKIS) „Apskaitos politika“, psl.13.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos reikalavimai nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma vadovaujantis 8 VSAFAS standartu „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, remiantis 17-uoju VSAFAS ir 18-uoju VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame – „Kitos pajamos“, 20-ajame – „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Kai ataskaitiniu laikotarpiu pakeičiama finansinių ataskaitų straipsnių pateikimo ar klasifikavimo tvarka, norint užtikrinti finansinės informacijos palyginamumą, praėjusio laikotarpio, finansiniai duomenys taip pat turi būti atitinkamai perklasifikuoti. Tuo atveju, kai praėjusio laikotarpio palyginamosios informacijos perklasifikuoti neįmanoma arba tai padaryti neracionalu, turi būti nurodoma priežastis, dėl kurios perklasifikuoti netikslinga, taip pat pokyčių, kurie įvyktų, jei sumos būtų perklasifikuotos pobūdį.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijos nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijos ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Tik esminės klaidos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“ ir su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

PASTABOS

Pastaba P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautų išmokos už ataskaitinį laikotarpį bei praėjusį atskaitinį laikotarpį priskiriamos vienam veiklos segmentui pagal valstybės funkciją – viešoji tvarka ir visuomenės apsauga. Informacija apie pagrindinės veiklos išmokas pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priede, psl. 14-15.

Pastaba P03. Nematerialus turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga nematerialaus turto įsigijo už 1452,00 Eur, nematerialiojo turto nenurašė.

Nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį yra pateiktas 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede, psl. 16-17.

Pastaba P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikio materialusis turtas“ 1 priede psl. 19-21.

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga ilgalaikio turto įsigijo už 72701,60 Eur., ilgalaikio materialiojo turto nenurašė.

Įstaiga iki ataskaitinio laikotarpio yra gavusi pagal panaudos sutartis ilgalaikio turto:

Eil. Nr.	Turto grupė	Įsigijimo vertė, Eur.	Likutinė vertė, Eur.	Sutarties galiojimo terminas
1	Pastatai	60657,27	60657,27	2029 m. birželio 1 d.; 2032 m. kovo 17 d.
2	Transporto priemonės	85065,45	0,00	2025 m. spalio 2 d.; 2034 m. kovo 15 d.
3	Kitas ilgalaikis turtas (gaisrinė įranga)	1689,06	0,00	2025 m. spalio 2 d.
	Viso	147411,78	60657,27	

Pastaba P08. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes yra pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede, psl. 22.

Eil. Nr.	Medžiagos ir žaliavos	Medžiagų likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	Medžiagų likutis 2023 m. gruodžio 31 d.
1	Statybinės prekės	0,00	576,17
2	Ūkinės prekės ir raštinės reikmenys	943,97	1018,54
3	Kuras, degalai ir tepalai	9149,28	9783,48
4	Atsarginės dalys	546,34	490,14
	IŠ VISO:	10639,59	11868,33

Pastaba P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Informacija apie išankstinius mokėjimus yra pateikta 6 VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 1 priede, psl. 23.

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2024 m. gruodžio 31 d.	2023 m. gruodžio 31 d.
1	Automobilių privalomas draudimas	464,00	361,62
2	Spaudos prenumerata	30,17	83,43
3	Darbuotojų draudimas	111,18	114,09
4	Pastatų draudimas	201,28	171,93
5	ESET programinio produkto atn.	171,50	0,00
	IŠ VISO:	978,13	731,07

Pastaba P10. Gautinos sumos.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede, psl. 24.

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	2024 m. gruodžio 31 d.	2023 m. gruodžio 31 d.
1	Sukauptiems atostoginiams	80394,40	70264,54
2	Sukauptoms įmokoms Sodrai	1207,05	1036,56
3	Sukauptos finansavimo pajamos	56,44	101,75
	IŠ VISO:	81657,89	71402,85

Pastaba P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Informacija pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede, psl. 25.

2024 m. gruodžio 31 d. Įstaigos banko sąskaitose likutis:

LT744010044200040074 - 0,00 Eur.

LT184010044200080076 – 1158,16 Eur.

Pastaba P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų likučiai pateikti 20 VSAFAS „Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ 4 priede, psl. 26-28.

Per ataskaitinį laikotarpį Įstaiga pagal LR labdaros ir paramos įstatymą galintiems gauti paramą iš Valstybinės mokesčių inspekcijos prie LR finansų ministerijos gavo finansinę paramą 488,75 Eur., psl. 29-30.

Pastaba P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede, psl. 35.

Eil. Nr.	Mokėtinos sumos	2024 m. gruodžio 31 d.	2023 m. gruodžio 31 d.
1	Sukauptos atostoginių sąnaudos	80394,40	70264,54
2	Sukauptos socialinio draudimo įmokos	1207,05	1036,56
3	Mokėtinos sumos už ryšio paslaugas	0,07	42,52
4	Mokėtinos sumos už komunalines paslaugas	56,37	59,23
	IŠ VISO:	81657,89	71402,85

Pastaba P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.

2024 metais darbo užmokesčio padidėjimas susidarė dėl koeficientų padidėjimo.

Atostogų rezervo kaupimas skaičiuojamas kartą metuose 2024 m. gruodžio 31 d. Įstaigos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateiktos priede, psl. 36.

Eil. Nr.	Sąnaudos	2024 m. gruodžio 31 d.	2023 m. gruodžio 31 d.
1	Darbo užmokesčio	790894,45	684739,11
2	Socialinio draudimo	11763,25	9931,64
3	Darbo užmokesčio atostogų kaupinių pokytis	10129,86	11707,04
4	Socialinio draudimo kaupinių (atostogų) pokytis	170,49	187,48
	IŠ VISO:	812958,05	706565,27

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	2024 m. gruodžio 31 d.	2023 m. gruodžio 31 d.
1	Šildymo	4046,33	2183,15
2	Elektros energijos	3358,26	2932,98
3	Vandentiekio ir kanalizacijos	960,68	843,66
4	Ryšių paslaugų	433,09	513,96
5	Kitų komunalinių paslaugų	66,48	42,60
	IŠ VISO:	8864,84	6516,35

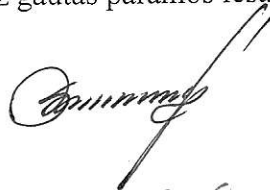
Kitų paslaugų sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio kitas paslaugų sąnaudas sudaro darbuotojų draudimas, buhalterinės programos „Biudžetas VS“ priežiūra, apsaugos ir stebėjimo paslaugos, gaisrinio inventoriaus patikra.

Paramos sąnaudos.

Per ataskaitinį laikotarpį už gautas paramos lėšas apmokėtas nario mokestis.

Viršininkas



Rolandas Spulginas

Vyriausioji buhalterė



Erika Kadauskienė